

採用情報（資産運用実務経験者）

国家公務員共済組合連合会では、年金積立金などの大切な資金を安全かつ効率的に運用しています。金融市場を取り巻く環境が大きく変化する中、さらなる運用力の強化と高度な資金運用体制の構築を目指し、資産運用の実務経験を有する方を常勤職員として募集します。仕事内容・勤務条件等は以下のとおりです。

1. 勤務先： 国家公務員共済組合連合会 資金運用部
（東京都千代田区九段南 1－1－10 九段合同庁舎）
竹橋駅又は九段下駅から徒歩 8 分
2. 募集人数： 若干名
3. 主な仕事内容
年金積立金の運用におけるポートフォリオ管理やファンドの分析業務、金融機関との折衝や情報収集、運用リスク管理に関する業務、諸施策の企画・実施等
4. 必要な経験・知識・技能・求める人物像等
 - ・資産運用業務、データ管理業務、またはこれらに類するデータ分析業務の実務経験を有する方
 - ・オルタナティブ投資（プライベートエクイティ、不動産、インフラファンド等）に関する実務経験を有する方は歓迎します
 - ・証券アナリスト資格を有する方、または英語による情報収集・資料読解ができる方は歓迎します
 - ・金融市場や資産運用に関心を持ち、継続的に知識を深める意欲のある方
 - ・主体的かつ粘り強く業務に取り組むことができる方
 - ・コミュニケーションを大切にし、チームワークを発揮できる方
 - ・公共的な使命に共感し、その実現に貢献したいという意欲を有する方
 - ・高い倫理観とコンプライアンス意識を有する方
5. 雇用形態
常勤職員（試用期間 6 ヶ月あり）
6. 勤務条件・給与等
 - （1）就業時間： 原則として 9：00～17：45（休憩 12：00～13：00）
※業務の状況に応じてテレワーク勤務を利用できます
 - （2）休日： 土、日、祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）
 - （3）年次休暇： 年間 20 日（採用月により初回付与日数が変わります）

- (4) 月給： 基本給は経験・能力・年齢を考慮して決定します
地域手当のほか、該当する場合は通勤手当、住居手当、扶養手当、時間
外勤務手当等を支給します（国家公務員の給与に準拠しています）
- (5) 賞与： 年2回（6月、12月）
- (6) 退職金制度： あり
- (7) 休業制度： 育児休業及び介護休業制度あり
- (8) 福利厚生等： 厚生年金及び健康保険等は国家公務員と同様の共済組合制度
労災保険及び雇用保険に加入
財産形成制度等あり

7. 応募方法

履歴書（本ウェブサイトからダウンロード）、職務経歴書（任意様式）を下記書類提出先までメール又はご郵送ください。

8. 選考方法等

書類選考後、面接試験により可否を決定します。

書類選考合格者には面接日を個別に電話又はメールでご連絡します。

また、応募書類については返却しませんので、あらかじめご了承ください。

9. 書類提出先・問い合わせ先

〒102-8081

東京都千代田区九段南1-1-10 九段合同庁舎

国家公務員共済組合連合会 資金運用部 資金管理課 佐々木・山中

E m a i l : shikin.kanrika@kkr.or.jp